

AFAD Başkanlığı

A . Kerim GÜNEŞ
Sivil Savunma İşleri
Grup Başkanı



T.C.
BAŞBAKANLIK
Afet ve Acil Durum Yönetimi Başkanlığı

Sivil Savunma Uzmanının Görev, Yetki ve Sorumluluğu

Üst Yöneticinin Sorumluluğu

Sivil savunma

Afet

Acil durum

Seferberlik ve Savaş Hali
ile

Koruyucu güvenlik

Hizmetlerinin yürütülmesinden üst yönetici sorumludur.

Üst Yönetici

Bu görevleri

Sivil Savunma Uzmanı
eliyle yerine getirir.

SİVİL SAVUNMA UZMANI

Üst yöneticiye
yürüteceği her konu başlığı hakkında

Bilgilendirme Sunumu yapar.

HİZMET GEREKLİLİKLERİ

Hizmet ve faaliyetlerin yürütülmesi için
Üst yönetici tarafından

Sivil Savunma Uzmanına

büro, personel, araç, gereç ve malzeme
sağlanır.

KOORDİNASYON

Kurum ve kuruluşlarda;

Sivil savunma,

Seferberlik ve savaş hali

Afet ve acil durum

Koruyucu güvenlik

Hizmetlerinin koordinasyonu

Sivil Savunma Uzmanı tarafından sağlanır.

Sivil Savunma Uzmanı

Ulusal, bölgesel yada lokal merkezli,
Afet, acil durum, seferberlik ve savaş halinde
görev alır
ve
inisiyatif kullanır.

GÖREV

Sivil Savunma Uzmanı

Görev Yürüttüğü Kurumun

Tesis ve binalarının

Sivil savunmaya ilişkin planlamasını

Tüm birimlerle koordine ederek yapar.

Güncelliğini sağlar.

GÖREV

Sivil Savunma Uzmanı

Görev Yürüttüğü Kurumun
Tahliyesini planlar ve
Koordine eder.

Sivil Savunma Dairesi Başkanlığı



T.C.
BAŞBAKANLIK
Afet ve Acil Durum Yönetimi Başkanlığı

GÖREV

Sivil Savunma Uzmanı kurumun çalışanlarından,

- 1) Kontrol Merkezi ve Karargah Servisi
- 2) Emniyet ve Kılavuz Servisi
- 3) İtfaiye Servisi
- 4) Kurtarma Servisi
- 5) İlk Yardım Servisi
- 6) Sosyal Yardım Servisi
- 7) Teknik Onarım Servisi

Oluşturur.

GÖREV

Sivil Savunma Uzmanı

Servislerde görevlendirilen çalışanlara görevlerini tebliğ eder.

Ve

Eğitim verir.

GÖREV

Sivil Savunma Uzmanı

Hizmetler için gerekli olan, araç, gereç ve malzemeyi temin eder,

İlgili birimlerle koordine ederek planlar,

Kullanımda bulunanların bakım ve korunmalarını sağlar.

GÖREV

Sivil Savunma Uzmanı

Afet, sivil savunma, acil durum ve seferberlik hizmetleri için,

İhtiyaç duyulan ödeneği ilgili birimlerle koordine ederek,

Bütçeye konulmasını sağlar.

GÖREV

Sivil Savunma Uzmanı

Kurumda yaşanacak olası afet ve acil durumlarda müdahaleyi koordine eder.

Üst yöneticileri bilgilendirir.

GÖREV

Sivil Savunma Uzmanı

Hizmetlerle ilgili

Mevzuat, yayın ve direktifleri izler, inceler,

Gereklerini yerine getirir.

Sivil Savunma Dairesi Başkanlığı



T.C.
BAŞBAKANLIK
Afet ve Acil Durum Yönetimi Başkanlığı

GÖREV

Sivil Savunma Uzmanı

Kurumu ile

AFAD Başkanlığı,

İl Afet ve Acil Durum Müdürlüğü ile

Kamu kurum ve kuruluşları arasında işbirliği ve koordinasyonu sağlar.

Sivil Savunma Dairesi Başkanlığı



T.C.
BAŞBAKANLIK
Afet ve Acil Durum Yönetimi Başkanlığı

GÖREV

Sivil Savunma Uzmanı

Kurumda,

Kimyasal, biyolojik, radyolojik ve nükleer tehdit ve tehlikeleri öngörür ve alınması gereken tedbirleri planlar.

Bu tehlikelere karşı çalışanlara eğitim verir.

GÖREV

Sivil Savunma Uzmanı

Kurumda,

Binaların Yangından Korunması Hakkında
Yönetmelik hükümlerinin uygulanmasını sağlar ve

yangın önleme tedbirlerini denetler.

Sivil Savunma Dairesi Başkanlığı



T.C.
BAŞBAKANLIK
Afet ve Acil Durum Yönetimi Başkanlığı

GÖREV

Sivil Savunma Uzmanı

Kurumda,

İkaz ve alarm haberlerinin alınıp verilmesi ile

Siren sisteminin kurulmasını ve işler halde bulunmasını sağlar.

GÖREV

Sivil Savunma Uzmanı

Kurumda,

Sığınak ortamını düzenler,

Bulundurulması gereken malzemeyi temin eder.

Sığınak amiri görevlendirir.

Çalışanlara sığınak konusunda farkındalık eğitimi verir.

GÖREV

Sivil Savunma Uzmanı

Afet, sivil savunma, acil durum, KBRN tehdit ve tehlikeleri ile koruyucu güvenlik konularında,

Kurum çalışanlarına eğitim verir.

GÖREV

Sivil Savunma Uzmanı

Afet, sivil savunma, acil durum ve seferberlik ile ilgili düzenlenen tatbikatlarda kurumu adına sekreteryaya hizmetlerini yürütür.

Kurumda bu konularda tatbikatlar düzenler.

GÖREV

Sivil Savunma Uzmanı

Kurumda,

Seferberlik ve savaş hali hazırlıkları ile ilgili iş ve işlemleri yapar ve yapılmasını sağlar.

GÖREV

Sivil Savunma Uzmanı

Kurumun Afet ve Acil Durum Yönetim Merkezinin sekretarya hizmetini yürütür.

İl Afet ve Acil Durum Yönetim Merkezi ile koordinasyonu sağlar.

GÖREV

Sivil Savunma Uzmanı

Kurumun koruyucu güvenlik hizmetlerinin koordinasyonunu sağlar.

Üst yönetici adına hizmetin takip ve denetimini yapar.

YETKİ VE SORUMLULUK

Sivil Savunma Uzmanı

Görevlerini mevzuat çerçevesinde
yapmaya,

yaptırmaya,

denetlemeye,

takip ve koordine etmeye

yetkili ve sorumludur.

Sivil Savunma Dairesi Başkanlığı



T.C.
BAŞBAKANLIK
Afet ve Acil Durum Yönetimi Başkanlığı

YETKİ VE SORUMLULUK

Sivil Savunma Uzmanı

Kurumda,

Diğer birimler ile işbirliği ve koordine içinde çalışır.

Sivil Savunma Dairesi Başkanlığı



T.C.
BAŞBAKANLIK
Afet ve Acil Durum Yönetimi Başkanlığı

YETKİ VE SORUMLULUK

Beni dinlediğiniz için

Teşekkür ederim.